

NOVA CAP



CATALOGUE DE FORMATIONS 2025

Sommaire

Qui sommes-nous ?	2
Langues Étrangères – Langue des Signes Française	3
Bureautique – PAO/CAO	9
Webmarketing – Réseaux Sociaux	24
Management	35
Comptabilité – Paie – RH	47
Marketing – Relation clients	58
Commercial – Vente	70
RSE – Qualité de Vie au Travail	81
Bilan de Compétences	86
Formations de Formateurs et Coachs	88
Développement Personnel	94
Titres Professionnels	102
Tests et Certifications	106
Financements	113

Qui sommes-nous ?

Basé à Bourg-en-Bresse, **Novacap Formation** est un acteur clé de la formation professionnelle et du coaching dans la région.

Nous accompagnons entreprises et particuliers dans le développement de leurs compétences, en proposant des **solutions sur mesure** adaptées à chaque besoin. Avec une équipe d'experts et une **certification Qualiopi**, nous garantissons des parcours d'apprentissage concrets et impactants, alliant présentiel et distanciel.

+30 ans

d'expérience

+100

formations au catalogue

+1500

stagiaires formés

83%

clients satisfaits

Trouver une formation

Langues Étrangères

Anglais	4
Français langues étrangères	5
Allemand	6
Espagnol	7
Langue des signes	8

2025

Exprimez-vous avec aisance en français et facilitez vos échanges au quotidien.

Anglais

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir, définir, comprendre les fondamentaux de la langue (grammaire et vocabulaire) pour une communication écrite et orale efficace
- Réactiver, consolider et développer les compétences linguistiques dans des situations diverses à l'écrit et à l'oral

Q Objectif de formation

- Etre capable de comprendre des mots et expressions essentielles.
- Etre capable de comprendre des textes rédigés en langue relative à mon travail.
- Etre capable de communiquer dans la majorité des situations telles que travail, déplacement, activités professionnelles.
- Etre capable d'écrire des textes simples sur des sujets familiers.

Public visé

Toute personne souhaitant débiter ou se perfectionner dans la pratique de la langue anglaise

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

30 heures en collectif
20 heures en individuel

Possible en distanciel

150 heures recommandées pour » passer » au niveau supérieur

Prérequis

Test de positionnement
Niveau A1

Vous souhaitez **apprendre le français** pour **mieux communiquer** au quotidien ?

FLE (Français langues étrangères)

✓ **Objectifs Pédagogiques**

- Comprendre et savoir utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets.
- Savoir se présenter ou présenter quelqu'un.
- Savoir poser à une personne des questions la concernant et répondre au même type de questions.
- Savoir communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

Q **Objectif de formation**

- Être capable de comprendre des mots familiers et expressions courantes.
- Être capable de comprendre des mots et phrases simples.
- Être capable de communiquer et décrire de façon simple sur des sujets familiers.
- Être capable d'écrire des messages courts.

Public visé

Toute personne souhaitant débiter ou se perfectionner dans la pratique de la langue française

Durée moyenne

30 heures

Possible en distanciel

150 heures recommandées pour » passer » au niveau supérieur

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **maîtriser l'allemand** pour **enrichir vos échanges** ?

Allemand



Public visé

- Toute personne souhaitant débiter ou se perfectionner dans la pratique d'une langue



Objectifs Pédagogiques

- Progresser ou se remettre à niveau pour des besoins professionnels ou personnels.



Objectif de formation

- Être capable de comprendre des mots familiers et expressions courantes.
- Être capable de comprendre des mots et phrases simples.

Finançable CPF/OPCO

Possible en distanciel

150 heures
recommandées pour
» passer » au niveau
supérieur

Prérequis

Test de
positionnement
Niveau A1
Être équipé d'une
connexion internet

Vous souhaitez apprendre l'espagnol pour élargir vos horizons ?

Espagnol



Public visé

- Toute personne souhaitant débiter ou se perfectionner dans la pratique d'une langue



Objectifs Pédagogiques

- Progresser ou se remettre à niveau pour des besoins professionnels ou personnelles.



Objectif de formation

- Être capable de comprendre des mots familiers et expressions courantes.
- Être capable de comprendre des mots et phrases simples.

Finançable CPF/OPCO

Possible en distanciel

150 heures recommandées pour » passer » au niveau supérieur

Prérequis

Test de positionnement
Niveau A1
Être équipé d'une connexion internet

Vous souhaitez apprendre **la langue des signes** pour faciliter l'inclusion ?

Langue des signes

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre des situations simples et concrètes se rapportant à la vie quotidienne et professionnel.
- Communiquer de façon simple si l'interlocuteur signe lentement et dans le cadre d'échanges familiers très brefs.

Q Objectif de formation

- Être capable de comprendre les signes familiers concernant son environnement proche
- Être capable de comprendre des instructions simples
- Être capable de communiquer simplement afin de satisfaire des besoins concrets.
- Être capable d'élargir les bases sémantiques et structurales

Public visé

Toute personne souhaitant débiter ou se perfectionner dans la pratique de la langue française

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

30 heures

Prérequis

Entretien de positionnement

Trouver une formation

Bureautique – PAO/CAO

Digital Citizen	10
Découverte de l'informatique	11
Excel	12
Word	13
Power Point	14
Outils collaboratifs	15
Travail collaboratif	16
Outlook	17
Bureautique en distanciel	18
Photoshop	19
Indesign	20
Illustrator	21
PAO en distanciel	22
Production audiovisuelle Adobe After Effects	23

Vous souhaitez **maîtriser les bases du numérique** pour évoluer en toute confiance ?

Digital citizen

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les bases de l'informatique.
- Comprendre l'essentiel de l'environnement Windows et le traitement de texte.

🔍 Objectif de formation

- Etre capable de travailler en autonomie avec un ordinateur équipé de l'environnement Windows et du traitement de texte
- Etre capable d'utiliser un moteur de recherche et naviguer sur Internet
- Etre capable de créer un document, l'enregistrer, le retrouver et le modifier
- Etre capable de communiquer par internet (mail – réseaux sociaux – messageries instantanées)

Public visé

Toute personne souhaitant se familiariser avec l'environnement Windows et l'utilisation de l'ordinateur

Durée moyenne

17 heures

Prérequis

Maîtriser la langue française à l'écrit

Vous souhaitez découvrir les bases de l'informatique pour gagner en autonomie ?

Découverte de l'informatique

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir utiliser les essentiels de l'environnement Windows et le traitement de texte sur Microsoft Word.

Q Objectif de formation

- Etre capable de travailler en autonomie avec un ordinateur équipé de l'environnement Windows et du traitement de texte sur Microsoft Word.

Public visé

Toute personne souhaitant se familiariser avec l'environnement Windows et l'utilisation de l'ordinateur

Durée moyenne

17 heures

Prérequis

Maîtriser la langue française à l'écrit

Optimisez votre efficacité professionnelle en exploitant toute la puissance d'Excel.

Excel



Public visé

- Toute personne souhaitant utiliser les fonctionnalités de base en Excel



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir utiliser Excel pour créer et modifier des tableaux
représenter les données sous forme de graphiques.



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de base de Excel au sein de son entreprise ou dans le cadre de de tout projet professionnel.

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

35 Heures en collectif
25 Heures en individuel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique

Vous souhaitez **maîtriser Word** pour **créer des documents professionnels** avec aisance ?

Word



Public visé

- Toute personne souhaitant utiliser les fonctionnalités de base en Word



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir utiliser Word pour saisir un texte, le corriger et réaliser une mise en forme pertinente.



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de base de Word au sein de son entreprise ou dans le cadre de de tout projet professionnel.

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

28 Heures en collectif

18 Heures en individuel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique

Vous souhaitez **maîtriser PowerPoint** pour **concevoir des présentations percutantes** ?

Power Point



Public visé

- Toute personne souhaitant utiliser les fonctionnalités de base en PowerPoint



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir utiliser Power point pour élaborer un document de présentation intégrant du texte et tous types d'illustrations



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de base de Power point au sein de son entreprise ou dans le cadre de de tout projet professionnel

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

28 Heures en collectif

18 Heures en individuel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique

Vous souhaitez **maîtriser Microsoft 365** pour **mieux collaborer** ?

Outils collaboratifs

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre les concepts clés relatifs à la collaboration en ligne et à l'informatique dans le nuage (cloud computing).
- Savoir gérer les calendriers et les tâches pour améliorer la coordination et l'efficacité de l'équipe
- Savoir Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour communiquer par le biais de conversations, réunions et webinaires
- Savoir Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour stocker et partager des informations, générer des idées et créer des résultats

🔍 Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de l'outil collaboratif en autonomie pour travailler efficacement en équipe

Finançable CPF/OPCO

Public visé

Toute personne souhaitant utiliser les outils collaboratifs de Microsoft 365

Durée moyenne

22 Heures en collectif
12 Heures en individuel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir des connaissances de base des outils informatique et de l'environnement Windows

Vous souhaitez maîtriser le travail collaboratif pour optimiser vos projets ?

Travail collaboratif

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir comprendre les concepts clés relatifs à la collaboration en ligne et à l'informatique dans le nuage (cloud computing),
- Savoir configurer des comptes utilisateurs pour préparer une collaboration en ligne,
- Savoir utiliser le stockage en ligne et les applications de production de documents sur le Web pour favoriser la collaboration,
- Savoir utiliser des calendriers en ligne et des calendriers sur des dispositifs numériques mobiles pour gérer et planifier des activités

🔍 Objectif de formation

- Etre capable de paramétrer et utiliser le travail collaboratif (Sharepoint, Google suite...)

Public visé

Toute personne souhaitant utiliser le travail collaboratif

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir des connaissances de base des outils informatique et de l'environnement Windows

Vous souhaitez **maîtriser Outlook** pour mieux **gérer vos emails et agendas** ?

Outlook



Public visé

- Toute personne souhaitant utiliser les différentes fonctions d'Outlook pour gagner en efficacité dans son milieu professionnel



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir utiliser les fonctions de la messagerie Outlook
- Savoir automatiser la gestion des messages reçus
- Savoir gérer son calendrier et le partager
- Savoir gérer les contacts
- Savoir organiser des tâches à l'aide des catégories



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités d'Outlook en autonomie pour mieux communiquer et gérer son planning professionnel et ainsi gagner en efficacité

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Maîtriser la langue française à l'écrit

Vous souhaitez **maîtriser la bureautique** pour **travailler efficacement à distance** ?

Bureautique en distanciel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Progresser ou se remettre à niveau pour des besoins professionnels ou personnels sur les logiciels de base de la bureautique (Excel / Word / Power point)

Q Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de base du Pack office au sein de son entreprise ou dans le cadre de de tout projet professionnel

Public visé

Toute personne souhaitant utiliser les logiciels du Pack Office

Durée moyenne

Suivant le logiciel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir des connaissances de base des outils informatique et de l'environnement Windows.
Etre équipé d'une connexion internet.

Créez des visuels **percutants** et **professionnels** pour valoriser vos idées.

Photoshop



Public visé

- Toute personne souhaitant savoir composer, modifier et améliorer des photos pour créer du contenu visuel pour le Web



Objectifs Pédagogiques

- Comprendre et savoir créer des photomontages simples
- Savoir appréhender les fonctionnalités de Photoshop / Gimp
- Savoir réaliser une bannière ou communication simple pour le Web



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de Photoshop / Gimp en autonomie pour une communication efficace sur le Web

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

35 heures en collectif
21 Heures en individuel

Possible en distanciel

11 Heures
Heures
d'accompagnement
sur mesure (en option)

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique

Vous souhaitez maîtriser InDesign pour créer des mises en page professionnelles ?

InDesign



Public visé

- Toute personne souhaitant réaliser des documents de qualité professionnelle avec InDesign



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir concevoir, modifier et agencer les éléments d'une composition
- Savoir représenter les données sous forme de vecteurs et de textes
- Savoir automatiser les tâches élémentaires avec la fusion de données
- Savoir utiliser et/ou concevoir des scripts internes ou externes pour automatiser les tâches récurrentes



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de InDesign en autonomie pour une communication efficace sur le Web

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

35 heures en collectif
21 Heures en individuel

Possible en distanciel

10 Heures
Heures
d'accompagnement
sur mesure (en
option)

Prérequis

Avoir suivi le module « Photoshop » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique

Vous souhaitez **maîtriser Illustrator** pour **créer des visuels percutants** ?

Illustrator



Public visé

- Toute personne souhaitant réaliser des logos et des illustrations de qualité professionnelle



Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir concevoir, modifier et agencer les éléments d'une composition
- Représenter les données sous forme de vecteurs et de textes
- Automatiser les tâches élémentaires avec des scripts internes ou externes
- Gérer les paramètres d'impression et de surimpression



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser toutes les fonctionnalités d'Illustrator en autonomie pour réaliser des maquettes, logos et illustrations professionnelles

Finançable CPF/OPCO

Durée moyenne

35 heures en collectif
25 Heures en individuel

Possible en distanciel

9 heures
Heures
d'accompagnement
sur mesure (en
option)

Prérequis

Avoir de bonnes
bases en géométrie
et une certaine
sensibilité graphique

Vous souhaitez **maîtriser Illustrator** pour **créer des visuels percutants** ?

PAO EN DISTANCIEL



Public visé

- Toute personne souhaitant utiliser les fonctionnalités de base en PAO-CAO ou réseaux sociaux



Objectifs Pédagogiques

- Progresser ou se remettre à niveau pour des besoins professionnels ou personnels



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de base d'un logiciel PAO-CAO au sein de son entreprise ou dans le cadre de tout projet professionnel

Durée moyenne

Suivant le logiciel

Prérequis

Avoir suivi le module « Découverte de l'informatique » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en Informatique
Etre équipé d'une connexion internet

Vous souhaitez **maîtriser After Effects** pour **créer des animations** impressionnantes ?

PRODUCTION AUDIOVISUELLE ADOBE AFTER EFFECTS



Public visé

- Toute personne amenée à créer et animer des habillages, titrages, retoucher des vidéos, effectuer une composition 2D ou 3D.



Objectifs Pédagogiques

- Comprendre et savoir créer et animer un habillage, un titrage.
- Savoir mettre en place un compositing simple.
- Savoir retoucher des vidéos (étalonnage, effets, fonds verts/bleus, ...).



Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités d'Adobe After Effects en autonomie pour retoucher des vidéos professionnelles 2D ou 3D.

Durée moyenne

35 Heures

Prérequis

Etre à l'aise avec l'utilisation d'un ordinateur. Une bonne culture ou la pratique de l'image ou de la vidéo est un plus ainsi que des connaissances sur Adobe Photoshop, Adobe Illustrator ou Adobe Première (ou logiciels équivalents)

Webmarketing – Réseaux sociaux

Les bases du webmarketing	25
Découverte du webmarketing et des stratégies	26
Optimiser l'expérience client grâce au digital	27
Gérer la communication digitale via les réseaux	28
Découvrir Canva	29
Créer des visuels impactant avec Canva	30
Montage vidéos et mises en lignes sur les réseaux	31
Créer et mettre à jour son site vitrine	32
Optimiser le référencement naturel de son site	33
Cybersécurité	34

Vous souhaitez maîtriser les bases du webmarketing pour booster votre visibilité ?

Les bases du Webmarketing



Public visé

- Créateur (trice d'entreprise), Manager, Responsable ou Assistant(e) Marketing ou Communication souhaitant valoriser une marque, un produit ou une entreprise sur le web



Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre le Web aujourd'hui et les différents comportements des internautes
- Définir et savoir optimiser son référencement
- Définir et comprendre les différents leviers webmarketing on line et off line
- Définir et savoir créer un maillage de visibilité sur le web



Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place une stratégie marketing digitale sociale et communautaire afin de développer sa visibilité et d'améliorer sa performance

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Être à l'aise avec les outils informatiques et la navigation Internet. Avoir un compte sur un réseau social (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram) et l'utiliser régulièrement ou avoir suivi la formation « Les fondamentaux du digital et des réseaux sociaux »

Vous souhaitez maîtriser les bases du **webmarketing** pour booster votre visibilité ?

Découverte du Webmarketing et des stratégies

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre le Web aujourd'hui et les différents comportements des internautes
- Définir et savoir mettre en place le cloud computing
- Définir et comprendre la stratégie marketing sur le web
- Définir et savoir mener à bien un projet en construisant un cahier des charges efficace

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place une stratégie marketing digitale sociale et communautaire afin de développer sa visibilité et d'améliorer sa performance.

Public visé

Créateur(trice d'entreprise), Manager, Responsable ou Assistant(e) Marketing ou Communication souhaitant valoriser une marque, un produit ou une entreprise sur le web

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Être à l'aise avec les outils informatiques et la navigation Internet. Avoir un compte sur un réseau social (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram) et l'utiliser régulièrement ou avoir suivi la formation « Les fondamentaux du digital et des réseaux sociaux »

Vous souhaitez **optimiser l'expérience client** grâce aux **outils digitaux** ?

Optimiser l'expérience client grâce au digital

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre l'impact du digital dans le marketing
- Définir et savoir mettre en place les nouvelles composantes de la relation client

Q Objectif de formation

- Etre capable de développer une nouvelle relation client dans l'entreprise grâce au marketing digital

Public visé

Responsable Marketing et Commercial, Responsable Communication

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans le domaine marketing.

Vous souhaitez **développer votre présence** sur les **réseaux sociaux** ?

Gérer la communication digitale via les réseaux sociaux

✓ Objectifs Pédagogiques

- Utiliser les bons réseaux sociaux selon les objectifs et la cible définis
- Mettre en place des visuels adaptés et accessibles à tous
- Elaborer un plan social media
- Créer des publications professionnelles et des contenus adaptés aux réseaux sociaux
- Optimiser la gestion des pages professionnelles avec « Meta Business Suite »
- Gérer la e-réputation de l'entreprise
- Créer une campagne sponsorisée

🔍 Objectif de formation

- À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de gérer efficacement les réseaux sociaux d'une entreprise

Public visé

Toute personnes porteuses de projet de création de TPE, aux entrepreneurs de TPE, et aux indépendants souhaitant gérer eux-mêmes la communication digitale de leur entreprise

Durée moyenne

43 heures en collectif dont 18 heures d'accompagnement
39 heures en individuel dont 14 heures d'accompagnement

Prérequis

Maitriser les savoirs de base de l'outil informatique, premier niveau de connaissance sur la navigation web
Avoir une connexion internet

Vous souhaitez **créer facilement des visuels percutants avec Canva ?**

Découvrir Canva

✓ Objectifs Pédagogiques

- Découverte de l'outil de création graphique CANVA
- Créer et gérer son compte
- Créer son image de marque
- Créer des visuels impactants

🔍 Objectif de formation

- Être capable de créer son image de marque et des visuels pour sa communication

Public visé

Créateur(trice d'entreprise), Manager, Responsable ou Assistant(e) Marketing ou Communication souhaitant valoriser une marque, un produit ou une entreprise sur le web

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Être à l'aise avec les outils informatiques et la navigation Internet

Vous souhaitez **concevoir des visuels impactants en toute simplicité avec Canva ?**

Créer des visuels impactant avec Canva

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les différentes fonctionnalités de Canva
- Comprendre les les règles élémentaires du design graphique : mise en page, typographie, couleurs, équilibre

Q Objectif de formation

- Être capable de créer et de retoucher des visuels
- Être capable de créer des visuels de communication pour Instagram, Facebook, LinkedIn
- Être capable de concevoir des supports de communication (Flyer, affiche, carte de visite...)

Public visé

Toute personne souhaitant créer des visuels avec CANVA pour communiquer sur les réseaux sociaux

Durée moyenne

14 Heures (Offre de base)

14 Heures + 10 Heures accompagnement / tutorat sur mesure (Offre premium)

Prérequis

Être à l'aise avec les outils informatiques, la navigation Internet et connaître les réseaux sociaux

Vous souhaitez **donner vie à vos idées grâce à la vidéo ?**

Montage vidéo et mises en ligne sur les réseaux sociaux

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les principes fondamentaux du tournage et montage vidéo
- Comprendre les tendances vidéos sur les réseaux sociaux
- Comprendre l'intérêt et les usages possibles de la vidéo pour sur les réseaux sociaux

Q Objectif de formation

- Être capable de concevoir, créer, publier et diffuser une vidéo de qualité

Public visé

Toute personne souhaitant créer des vidéos pour les réseaux sociaux

Durée moyenne

28 Heures (Offre de base)
28 Heures + 10 Heures d'accompagnement / tutorat sur mesure (Offre premium)

Prérequis

Avoir des connaissances sur les réseaux sociaux

Vous souhaitez **gérer facilement votre site vitrine** et **le garder toujours à jour** ?

Créer et mettre à jour son site vitrine

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir créer et gérer un site web fonctionnel sans être un professionnel du développement
- Savoir remplir un site grâce aux pages, articles, portfolios et widgets
- Définir et comprendre et personnaliser l'habillage graphique d'un site grâce aux thèmes et plug-in WordPress

Q Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les fonctionnalités de WordPress en autonomie afin de créer et gérer son site Internet et valoriser sa marque

Finançable CPF/OPCO

Public visé

Toute personne souhaitant gérer de manière autonome son site Internet

Durée moyenne

35 Heures en collectif
25 Heures en individuel

Prérequis

Avoir des connaissances de base en informatique (environnement Windows, gestion des fichiers, navigation Internet)

Vous souhaitez **améliorer la visibilité** de votre site **grâce au référencement naturel** ?

Optimiser le référencement naturel de son site web

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre les critères de référencement naturel et les facteurs bloquants et favorisants.
- Définir et savoir utiliser les techniques avancées de référencement (SMO)
- Définir et comprendre et savoir exploiter les KPI'S

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les facteurs favorisants le référencement naturel afin d'attirer les clients et d'optimiser la performance de son entreprise

Public visé

Responsable de Communication,
Responsable Marketing,
Rédacteur(trice) Web,
Chef(fe) de Projet Digital.

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Être à l'aise avec l'ordinateur, maîtriser Internet et les fonctionnalités des sites Web

Vous souhaitez **protéger efficacement vos données et sécuriser vos activités en ligne** ?

Cybersécurité

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les concepts clés relatifs à l'importance d'assurer la sécurité des informations et des données
- Savoir protéger son ordinateur contre les logiciels malveillants et les accès non-autorisés
- Savoir communiquer en toute sécurité
- Savoir comprendre les problèmes de sécurité liés à la communication (courrier électronique, messagerie instantanée)
- Savoir sauvegarder et restaurer des données de manière appropriée et sécurisée

Q Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser les techniques et applications appropriées pour conserver une connexion sécurisée au réseau et pour utiliser internet en toute sécurité.

Public visé

Toute personne utilisant internet pour communiquer

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir des connaissances de base des outils informatiques et de l'environnement Windows

Management

Réussir sa prise de poste managériale	36
Les fondamentaux du management	37
Manager au quotidien	38
Renforcer ses compétences managériales	39
Manager les nouvelles générations (Y/Z)	40
Cohésion d'équipe en entreprise	41
Développer son leadership et l'estime de soi	42
Prévenir et gérer les conflits	43
Savoir écouter	44
Intelligence émotionnelle	45
Manager à distance	46

Vous souhaitez **acquérir les bases** essentielles pour **devenir un manager efficace** ?

Réussir sa prise de poste managériale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir identifier les enjeux d'une fonction d'encadrement
- Savoir identifier ses compétences pour les confronter à ses missions de manager
- Définir, comprendre et analyser son équipe et son environnement pour manager efficacement

Q Objectif de formation

- Etre capable de comprendre et assumer ses nouvelles responsabilités, réussir son intégration dans sa nouvelle équipe, être à l'aise dans son nouveau rôle de responsable

Public visé

Manager, Dirigeant(e), Responsable d'Equipe

Durée moyenne

35 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans l'encadrement d'équipe (2-3 mois)

Vous souhaitez **réussir votre prise de poste et affirmer votre leadership en management** ?

Les fondamentaux du management

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, savoir, et comprendre les enjeux d'un poste d'encadrement
- Définir, savoir adopter et développer la posture adéquate à la fonction de manager pour mieux communiquer et faire monter son équipe en compétences

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les rituels du management individuel et collectif afin d'encadrer une équipe de manière opérationnelle et de développer leur leadership au sein de son entreprise et de ses collaborateurs

Public visé

Manager débutant(e),
Dirigeant(e),
Responsable d'Equipe

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans l'encadrement d'équipe (2-3 mois)

Développez une **communication impactante** et **dynamisez votre équipe** au quotidien.

Manager au quotidien

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir développer une communication managériale efficace
- Savoir mettre en place des délégations responsabilisantes afin de développer les compétences de ses collaborateurs
- Définir les éléments pour conduire réunions et entretiens avec efficacité

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les éléments et la posture pour dynamiser son équipe au quotidien dans un contexte complexe, évolutif et contraint au sein d'une, ou de son entreprise.

Public visé

Manager souhaitant renforcer ses compétences managériales pour développer l'implication de ses collaborateurs

Durée moyenne

48 Heures

Prérequis

Avoir suivi la formation « Les fondamentaux du Management » ou avoir un niveau de connaissances équivalent

Vous souhaitez **renforcer vos compétences** pour **exceller dans votre rôle de manager** ?

Renforcer ses compétences managériales

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, comprendre et savoir développer une identité métier de manager pour optimiser l'expression des talents
- Savoir approfondir ses aptitudes à communiquer avec aisance
- Savoir créer une dynamique d'ensemble suscitant l'intelligence collective
- Savoir conduire les évolutions et leurs changements pour optimiser la performance de son équipe
- Savoir mettre en œuvre un management collaboratif et responsabilisant

🔍 Objectif de formation

- Etre capable de d'animer une équipe efficacement

Public visé

Manager, Dirigeant(e), Responsable d'Equipe

Durée moyenne

28 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans l'encadrement d'équipe (12 mois)

Vous souhaitez **adapter votre management aux attentes des nouvelles générations** ?

Manager les nouvelles générations

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre le rôle et les nouvelles postures du manager de demain à travers l'histoire du management
- Analyser les nouvelles méthodes de management (Manager coach / Neuro manager)
- Comprendre les différences entre manager et leader
- Comprendre et appliquer le management de demain des générations Y et Z

🔍 Objectif de formation

- Tenir compte des spécificités des générations Y et Z
- Adopter une posture managériale efficace et adaptée aux Y et Z
- Agir sur les leviers de motivation adéquats pour le management des générations Y et Z

Public visé

Manager débutant(e)
Dirigeant(e),
Responsable d'Equipe

Durée moyenne

18 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **renforcer la cohésion et l'engagement au sein de vos équipes** ?

Cohésion d'équipes en entreprise

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir bâtir une stratégie porteuse de sens pour l'ensemble des parties prenantes.
- Savoir animer une démarche appropriée des valeurs des personnes et de l'entreprise
- Savoir valoriser le dialogue entre la direction des services et les équipes
- Définir et savoir mettre en place de l'innovation permanente en favorisant la créativité des équipes et en développant des alliances inter services.

🔍 Objectif de formation

- Être capable de développer des solutions équilibrées et collaboratives pour concilier les enjeux économiques, sociaux et environnementaux tout en gérant efficacement la résistance au changement.

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, ou toute personne souhaitant mettre en place des solutions efficaces et pragmatiques pour tendre vers plus d'équilibre entre collaborateurs

Durée moyenne

De 21 à 42 heures

Prérequis

Avoir de l'expérience en Management

Affirmez votre leadership et gagnez en confiance pour inspirer et motiver vos équipes.

Développer son leadership et l'estime de soi

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et Comprendre les fondamentaux du leadership et son évolution dans le contexte du management de demain.
- Savoir identifier les compétences clés et les qualités nécessaires pour devenir un leader efficace- Définir les composantes de l'estime de soi
- Savoir acquérir des techniques et des outils pratiques pour développer son leadership personnel.
- Savoir renforcer sa capacité à influencer, motiver et guider les équipes vers l'atteinte des objectifs organisationnels

🔍 Objectif de formation

- Être capable de développer un leadership adaptable et confiant, favorisant la collaboration, l'innovation et la résilience dans un environnement en constante évolution.

Public visé

Manager, Directeur (trice), Chef(fe) d'entreprises, Cadre

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **anticiper et résoudre les conflits au sein de votre équipe** ?

Prévenir et gérer les conflits

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, savoir, et comprendre les enjeux d'un poste d'encadrement
- Définir, savoir adopter et développer la posture adéquate à la fonction de manager
- pour mieux communiquer et faire monter son équipe en compétences

Q Objectif de formation

- Etre capable de diagnostiquer et gérer tous les conflits professionnels

Public visé

Toute personne souhaitant améliorer de façon durable la gestion de conflits

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans l'encadrement d'équipe (2-3 mois)

Vous souhaitez **développer votre capacité d'écoute** pour mieux communiquer ?

Savoir écouter

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre l'importance de l'écoute active dans le contexte du management.
- Développer les compétences d'écoute nécessaires pour favoriser une communication efficace.
- Apprendre à reconnaître et à surmonter les obstacles à l'écoute.
- Cultiver l'empathie et la compréhension des besoins et des préoccupations des membres de l'équipe.
- Utiliser l'écoute comme un outil pour renforcer la confiance et la collaboration

Q Objectif de formation

- Développer une écoute active pour renforcer les relations professionnelles et améliorer la communication au sein des équipes.
- Utiliser l'écoute comme un levier pour motiver, soutenir et résoudre efficacement les problèmes.

Public visé

Manager, Directeur (trice), Chef(fe) d'entreprises, Cadre

Durée moyenne

7 à 10 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **développer votre intelligence émotionnelle** pour renforcer vos relations ?

Intelligence émotionnelle

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre l'importance des émotions dans le contexte du management et de la prise de décision.
- Explorer les concepts clés de l'intelligence émotionnelle et son lien avec le leadership.
- Développer les compétences émotionnelles nécessaires pour mieux gérer les relations professionnelles.
- Apprendre à reconnaître, comprendre et gérer ses propres émotions et celles des autres.
- Appliquer les principes de l'intelligence émotionnelle pour améliorer la performance individuelle et collective.

🔍 Objectif de formation

- Développer l'intelligence émotionnelle des managers pour favoriser un climat de travail positif, améliorer la communication et inspirer leurs équipes.

Public visé

Manager, Directeur (trice), Chef(fe) d'entreprises, Cadre

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **optimiser votre management à distance** pour **maintenir la performance** ?

Manager à distance

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, savoir, et comprendre les enjeux d'un poste d'encadrement dans une modalité distanciel.
- Définir, savoir adopter et développer la posture adéquate à la fonction de manager afin de mieux communiquer et établir un cadre précis dans un contexte particulier

Q Objectif de formation

- Être capable d'encadrer, gérer et motivé une équipe en distanciel, afin de réalisé les objectifs de l'entreprises et d'accomplir les missions dans un cadre spécifique.
- Assurer un suivi et coordonner le travail en équipe dans le cadre distanciel

Public visé

Manager souhaitant renforcer ses compétences managériales pour développer l'implication de ses collaborateurs

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir suivi la formation « Les fondamentaux du Management » ou avoir un niveau de connaissances équivalent

Trouver une formation

Comptabilité - Paie - RH

Comptabilité tous niveaux	48
Comptabilité analytique	49
Comment élaborer un budget prévisionnel	50
Comptabilité générale - fiscalité	51
Analyser la liasse fiscale	52
Paie tous niveaux	53
RH tous niveaux	54
L'essentiel du RH pour manager au quotidien	55
Bien mener un entretien annuel de performance et un entretien professionnel	56
Devenir tuteur intergénérationnel	57

Vous souhaitez vous **perfectionner en comptabilité**, quel que soit votre niveau ?

Comptabilité tous niveaux

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les bases de la comptabilité : bilan, compte de résultat, plan de comptes et organisation comptable.
- Maîtriser la comptabilisation des opérations courantes : achats, ventes, trésorerie, TVA, immobilisations, et placements.
- Effectuer des contrôles comptables précis pour garantir la fiabilité des comptes.
- Acquérir une expertise progressive pour valider et optimiser les pratiques comptables à chaque niveau.

Q Objectif de formation

- Être capable d'enregistrer les factures d'achat et de vente, de reconnaître une charge et une immobilisation, lire un bilan et un compte de résultat au sein d'un cabinet comptable ou dans une entreprise

Public visé

Toute personne, débutant ou expérimentée, souhaitant acquérir ou approfondir ses compétences en comptabilité

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Test évaluation et/ou entretien de positionnement
Bon niveau en français (rédaction de documents professionnels, lecture de textes juridiques) et être à l'aise avec les chiffres

Vous souhaitez **maîtriser la comptabilité analytique** pour **optimiser vos coûts** ?

Comptabilité analytique

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir comptabiliser et valider les opérations courantes d'achats, ventes et trésorerie
- Savoir traiter et comptabiliser la TVA, les acquisitions et sorties d'immobilisations
- Savoir enregistrer les opérations de financement et de placement
- Savoir effectuer les contrôles comptables courants

🔍 Objectif de formation

- Etre capable d'enregistrer les factures d'achat et de vente, de reconnaître une charge et une immobilisation, lire un bilan et un compte de résultat au sein d'un cabinet comptable ou dans une entreprise

Public visé

Toute personne souhaitant acquérir les fondamentaux de la comptabilité analytique ou postuler au poste d'Assistant(e) Comptable.

Durée moyenne

35 Heures

Prérequis

Avoir suivi le module « Comptabilité – Intermédiaire » ou avoir un niveau de connaissances équivalent en comptabilité générale

Vous souhaitez apprendre à **construire un budget prévisionnel clair et efficace ?**

Comment élaborer un budget prévisionnel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir déterminer le budget des charges du personnel, le budget des ventes et le budget de trésorerie
- Savoir mettre en avant l'importance des budgets
- Savoir utiliser les informations nécessaires pour évaluer les résultats
- Savoir analyser les budgets

Q Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser et d'exploiter les informations comptables et financières de l'entreprise afin d'élaborer un budget prévisionnel

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir des connaissances de base en comptabilité et/ou de l'expérience dans le domaine du management

Vous souhaitez **maîtriser la comptabilité générale et les bases de la fiscalité** ?

Comptabilité générale - fiscalité

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre les mécanismes fondamentaux des principaux impôts français
- Comprendre le vocabulaire fiscal et les concepts associés

Q Objectif de formation

- Etre capable de respecter les normes fiscales nationales
- Etre capable de remplir les obligations fiscales directe et indirectes auxquelles les entreprise sont soumises

Public visé

Toute personne souhaitant connaître les bases de la fiscalité

Durée moyenne

35 Heures

Prérequis

Maîtrise de la comptabilité

Vous souhaitez apprendre à **analyser une liasse fiscale avec précision** ?

Analyser la liasse fiscale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir calculer le résultat fiscal (déductions, réintégrations) et suivre les déficits fiscaux
- Savoir compléter les imprimés fiscaux
- Comprendre et analyser les comptes sociaux

Q Objectif de formation

- Etre capable d'effectuer une analyse financière d'une liasse fiscale et identification des points forts/points faibles afin de mettre en place une stratégie possible d'amélioration de la santé financière de l'entreprise à partir de cette analyse

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise

Durée moyenne

35 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans le domaine de la gestion d'entreprise depuis au moins deux ans

Vous souhaitez vous **perfectionner en gestion de la paie**, quel que soit votre niveau ?

Paie tous niveaux

✓ Objectifs Pédagogiques

- Comprendre la structure d'un bulletin de paie et les éléments essentiels de la rémunération.
- Savoir établir et vérifier des bulletins de paie, des plus simples aux plus complexes.
- Maîtriser le calcul des cotisations sociales, des heures supplémentaires, des primes et des avantages en nature.
- Appliquer les techniques avancées de paie, telles que la garantie du net et les déclarations DSN.

Q Objectif de formation

- Etre capable de gérer toutes les étapes de la gestion de paie au sein d'un cabinet comptable ou d'une entreprise

Public visé

Toute personne souhaitant acquérir ou approfondir ses compétences en gestion de la paie et des déclarations sociales

Durée moyenne

21 à 35 Heures

Prérequis

Avoir suivi les modules complémentaires

Vous souhaitez développer vos compétences RH, quel que soit votre niveau ?

RH tous niveaux

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, savoir, comprendre les bases de la gestion des Ressources Humaines
- Définir, savoir, comprendre les différentes étapes du recrutement, l'intégration, la gestion administrative et du départ des salariés dans une entreprise

Q Objectif de formation

- Acquérir une méthodologie efficace pour la recherche juridique et le suivi administratif des salariés.
- Gérer l'intégration des collaborateurs et leur formation professionnelle continue.
- Mettre en œuvre des campagnes d'évaluation et assurer le suivi des indicateurs RH.
- Comprendre les obligations légales et accompagner le DRH dans les relations internes et externes.

Public visé

Toute personne souhaitant acquérir les compétences nécessaires à la Gestion des Ressources Humaines

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir suivi les modules complémentaires

Vous souhaitez **maîtriser les fondamentaux des RH pour gérer votre équipe au quotidien** ?

L'essentiel du RH pour manager au quotidien

✓ Objectifs Pédagogiques

- Intégrer les principes et outils RH dans son management
- Maîtriser les règles essentielles en matière de réglementation du travail
- Gérer et développer les compétences de son équipe

Q Objectif de formation

- Être capable de respecter et intégrer les règles du droit du travail dans ses pratiques managériales
- Être capable de recruter et intégrer un collaborateur
- Être capable de mener un entretien d'évaluation
- Être capable de participer au développement des compétences de ses collaborateurs

Public visé

Cette formation s'adresse prioritairement aux managers débutants mais aussi à tous ceux qui souhaitent structurer leurs pratiques RH

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Manager une équipe ou un service

Vous souhaitez **conduire efficacement vos entretiens annuels et professionnels** ?

Bien mener un entretien annuel de performance et un entretien professionnel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, distinguer et comprendre les deux types d'entretien et expérimenter leur déroulement, leur fonction et objectifs

Q Objectif de formation

- Etre capable de mener ces deux types d'entretien en comprenant bien le fond et la forme et leurs particularités en terme de management

Public visé

Manager, Chef(fe)
d'Entreprise, DRH

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience
en Management et
Ressources Humaines

Vous souhaitez **accompagner et transmettre vos compétences** ?

Devenir tuteur inter-générationnel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Professionnaliser la fonction de tuteur en entreprise et maîtriser les bonnes pratiques

Q Objectif de formation

- Créer les conditions de réussite pour intégrer l'apprenti dans l'entreprise
- Acquérir les compétences en matière d'encadrement et de gestion des apprentis
- Renforcer les compétences en matière de recrutement et de transmission des savoirs

Public visé

Toute personne souhaitant devenir tuteur

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Aucun

Marketing - Relation clients

Comment piloter votre activité marketing	59
Etre cohérent avec la stratégie globale de l'entreprise	60
Comment déterminer le nouveau mix et suivre sa performance	61
Comment bâtir le plan marketing avec l'expérience client au coeur de la stratégie	62
Comment bien activer une stratégie digitale	63
Comment piloter efficacement ses projets et manager son équipe	64
Réaliser une bonne découverte client	65
Comment maîtriser les clefs de la prospection	66
La gestion de la relation client	67
Maîtriser la relance	68
Traiter les objections clients	69

Vous souhaitez **apprendre à piloter efficacement** votre **activité marketing** ?

Comment piloter votre activité marketing

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir et comprendre les fondamentaux d'un marketing stratégique
- Savoir définir et comprendre les outils et méthodes permettant de réaliser un diagnostic marketing
- Savoir poser le bon diagnostic afin de prendre les décisions marketing appropriées
- Savoir optimiser le Mix Marketing et déployer le plan d'action associé

Q Objectif de formation

- Élaborer une stratégie marketing alignée avec les objectifs de l'entreprise, en exploitant les leviers digitaux pour piloter les projets, optimiser la performance et placer l'expérience client au cœur des actions

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

77 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans le domaine de la vente et du marketing

Vous souhaitez **aligner vos actions avec la stratégie globale de l'entreprise** ?

Etre cohérent avec la stratégie globale de l'entreprise

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir sa stratégie marketing
- Savoir analyser le marché et son potentiel
- Savoir définir les besoins des clients
- Savoir définir le SWOT et le mettre en place

Q Objectif de formation

- Etre capable de formaliser et mettre en place la stratégie marketing en cohérence avec la stratégie globale de l'entreprise

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir de l'expérience dans le domaine de la vente et du marketing

Vous souhaitez **définir un nouveau mix marketing** et en mesurer l'efficacité ?

Comment déterminer le nouveau mix et suivre sa performance

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir le nouveau Mix
- Savoir définir la stratégie de l'entreprise en stratégie marketing opérationnelle.
- Savoir construire un Mix Marketing cohérent
- Savoir élaborer et mettre en œuvre le plan marketing

Q Objectif de formation

- Etre capable de s'appropriier les outils et méthodes marketing pour lancer les actions pertinentes, suivre les résultats et établir les bilans de performance au sein d'une entreprise.

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir suivi le module 1 du programme « Responsable Marketing » ou avoir le niveau de connaissances équivalent

Vous souhaitez **mettre l'expérience client au cœur** de votre **stratégie marketing** ?

Comment bâtir le plan marketing avec l'expérience client au cœur de la stratégie

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir et bâtir le plan marketing avec l'expérience client au cœur de la stratégie
- Savoir identifier le lien et la différence entre marketing stratégique et marketing opérationnel
- Savoir déterminer la démarche et les objectifs du marketing opérationnel

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les actions commerciales dans la stratégie marketing de l'entreprise, définir les enjeux et maîtriser les outils et la méthodologie du marketing opérationnel

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir suivi le module 1 et 2 du programme « Responsable Marketing » ou avoir le niveau de connaissances équivalent

Vous souhaitez **réussir l'activation** de votre **stratégie digitale** ?

Comment bien activer une stratégie digitale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir et concevoir une stratégie digitale
- Savoir intégrer les réseaux sociaux dans sa stratégie
- Savoir coordonner les différentes actions marketing

Q Objectif de formation

- Être capable d'intégrer le digital au sein de la stratégie marketing et d'utiliser les différents leviers e-marketing et pour optimiser son action online.

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

77 Heures

Prérequis

Avoir suivi les modules 1- 2- 3 du programme « Responsable Marketing » ou avoir le niveau de connaissances équivalent

Vous souhaitez **coordonner vos projets tout en motivant votre équipe** ?

Comment piloter efficacement ses projets et manager son équipe

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir et comprendre comment piloter efficacement des projets et manager une équipe
- Savoir renforcer l'implication et la motivation des acteurs des projets marketing.
- Savoir mieux gérer les réunions dans le cadre des opérations marketing.
- Savoir appliquer des techniques de gestion de projet à l'élaboration d'opérations marketing

Q Objectif de formation

- Etre capable de gérer efficacement et avec méthode des projets marketing pour optimiser la performance de l'entreprise

Public visé

Manager, Chef(fe) d'Entreprise, Responsable Marketing, Chef(fe) de Produits, Responsable Commercial(e)

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir suivi les modules 1 à 4 du programme

- « Responsable Marketing » ou avoir le niveau de connaissances équivalent

Vous souhaitez **exceller dans l'art de la découverte client** ?

Réaliser une bonne découverte client



Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir comprendre la mise en condition, le non verbal
- Savoir maîtriser l'écoute active
- Savoir définir maîtriser les techniques de questionnement



Objectif de formation

- Etre capable de maîtriser la méthode SONCAS

Public visé

Toute personne travaillant dans un commerce et souhaitant améliorer son efficacité en entretien de vente

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **attirer de nouveaux clients et développer votre réseau** ?

Comment maîtriser les clefs de la prospection

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir son plan d'action commercial et les éléments pour prospecter avec succès et obtenir des rendez-vous

Q Objectif de formation

- Etre capable d'optimiser son action commerciale pour prospecter efficacement et réussir ses rendez-vous professionnels

Public visé

Commercial(e) ou toute personne ayant besoin de maîtriser les clefs de la prospection dans le cadre de son activité professionnelle

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir les connaissances de base en commerce et en vente

Vous souhaitez **renforcer la fidélité et la satisfaction de vos clients** ?

La gestion de la relation client

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir comprendre les enjeux de la vente, la gestion de la relation client et du marketing digitale

Q Objectif de formation

- Etre capable de maîtriser la gestion de la relation client
- Etre capable d'optimiser la relation client multicanale

Public visé

Tout commercial ou chef d'entreprise souhaitant se perfectionner sur les nouveaux canaux de communication WEB

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Maîtriser un navigateur Internet/ maîtriser les bases d'Excel

Vous souhaitez **transformer vos relances en opportunités concrètes** ?

Maitriser la relance

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir comprendre les enjeux de la relance
- Savoir définir traiter les objections

🔍 Objectif de formation

- Être capable de maitriser le processus de relance afin d'en faire un levier simple, efficace et rapide pour doper vos ventes

Public visé

Toute personne en charge des ventes

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **répondre aux objections clients avec assurance et efficacité** ?

Traiter les objections clients



Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir comprendre les différents types d'objections
- Savoir définir traiter efficacement les objections



Objectif de formation

- Être capable d'utiliser l'objection client pour convaincre son client et conclure la vente

Public visé

Toute personne en charge des ventes

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Aucun

Commercial – Vente

Les fondamentaux de la vente	71
Comment réussir votre pitch commercial	72
Comment réussir ses entretiens de vente	73
Comment bien animer une réunion commerciale	74
Réussir sa prospection téléphonique et digitale	75
Négocier : L'art de perdre pour gagner	76
Négocier et défendre ses marges	77
La boîte à outils pour développer votre commerce	78
Mettre en oeuvre la stratégie commerciale	79
Introduction aux techniques douanières	80

Vous souhaitez **acquérir les bases essentielles** pour **réussir vos ventes** ?

Les fondamentaux de la vente

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir identifier les besoins, les motivations d'achat des clients en développant des capacités d'écoute
- Savoir identifier le processus de prise de décision
- Savoir conclure la vente

Q Objectif de formation

- Etre capable de maîtriser les fondamentaux de la vente, afin de mener ses entretiens avec succès

Public visé

Toute personne souhaitant optimiser ses performances dans le cadre de la vente

Durée moyenne

28 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **captiver vos prospects** avec un **pitch percutant** ?

Comment réussir votre pitch commercial

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir les composantes d'une présentation réussie et adopter la posture verbale et non verbale appropriée pour réussir sa présentation

Q Objectif de formation

- Etre capable de se présenter en moins d'une minute pour convaincre un prospect d'accorder un rendez-vous, pour se présenter à un nouveau contact, ou vendre sa différence sur les réseaux sociaux

Public visé

Manager,
Commercial(e),
Chef(fe) des Ventes ou toute personne souhaitant améliorer sa présentation pour convaincre

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir des connaissances de base en communication

Vous souhaitez **conduire vos entretiens de vente avec succès** ?

Comment réussir ses entretiens de vente

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir les principes fondamentaux des étapes de l'entretien commercial
- Savoir définir les techniques de vente, les comportements et attitudes à adopter

Q Objectif de formation

- Etre capable d'optimiser les techniques de l'entretien commercial, perfectionner et positiver son comportement face à un client et développer son potentiel d'écoute propice à la vente

Public visé

Commercial(e), Chef(fe) des Ventes ou toute personne ayant besoin des notions clefs en vente et commerce pour son activité professionnelle

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Avoir des connaissances de base en communication

Vous souhaitez **dynamiser et structurer vos réunions commerciales ?**

Comment bien animer une réunion commerciale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir et mettre en place les méthodes et techniques en tant qu'animateur pour la mise en place d'une réunion efficace

Q Objectif de formation

- Etre capable de préparer et mener une réunion de manière efficace et productive et de bien gérer la dynamique de groupe

Public visé

Commercial(e),
Responsable
Commerciale(e),
Chef(fe) des Ventes ou
toute personne ayant
besoin d'animer une
réunion commerciale
dans le cadre de son
activité professionnelle

Durée moyenne

42 Heures

Prérequis

Avoir les
connaissances de
base en commerce et
en vente

Vous souhaitez **capter de nouveaux clients efficacement** ?

Réussir sa prospection téléphonique et digitale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir son plan d'action commercial et les éléments pour prospecter avec succès et obtenir des rendez-vous

Q Objectif de formation

- Être capable de préparer & optimiser ses actions de prospection par la maîtrise de la communication client
- Être capable de mener des actions de prospection téléphonique et électronique par la mise en place d'une stratégie d'action commerciale

Public visé

Commercial(e) ou toute personne ayant besoin de maîtriser les clefs de la prospection dans le cadre de son activité professionnelle

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Avoir les connaissances de base en commerce et en vente

Vous souhaitez **transformer chaque négociation en opportunité gagnante** ?

Négociateur : L'art de perdre pour gagner

✓ Objectifs Pédagogiques

Prendre conscience que :

- La négociation est partie intégrante de la vie Professionnelle
- Ce n'est pas une activité mais une façon d'être
- On ne naît pas bon négociateur mais on peut le devenir

Q Objectif de formation

- Être capable de Connaître les bases d'une négociation commerciale réussie
- Être capable conduire un entretien avec discernement et méthode afin de conclure dans les meilleures conditions pour tous.

Public visé

Toute personne endossant ou souhaitant endosser une fonction commerciale

Durée moyenne

18 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **protéger vos marges** tout en **concluant vos ventes** ?

Négocier et défendre ses marges

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir présenter une offre attractive
- Savoir négocier en 6 étapes
- Savoir défendre ses marges, répercuter des hausses à ses clients

Q Objectif de formation

- Etre capable de maîtriser les règles fondamentales de la négociation
- Etre capable de construire son propre guide

Public visé

Toute personne endossant ou souhaitant endosser une fonction commerciale

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **booster votre commerce** avec **des outils pratiques et efficaces** ?

La boîte à outils pour développer votre commerce

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir se fixer des objectifs pour une gestion efficace
- Savoir communiquer en local

Q Objectif de formation

- Etre capable de connaître les ratios importants
- Etre capable de mettre en place un service client irréprochable

Public visé

Créateur (trice)
d'entreprise,
Commerçants
souhaitant développer
son commerce

Durée moyenne

7 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **transformer votre stratégie commerciale en actions concrètes** ?

Mettre en oeuvre la stratégie commerciale

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, savoir, mettre en place une stratégie commerciale
- Définir, savoir gérer son portefeuille ou réseau client

Q Objectif de formation

- Etre capable de construire une solution commerciale adaptée au besoin du client
- Etre capable de négocier une affaire
- Etre capable d'entretenir et développer son portefeuille / réseau client

Public visé

Toute personne endossant ou souhaitant endosser une fonction commerciale

Durée moyenne

42 Heures

Prérequis

Bac +4 dans le domaine du management ou Bac +2 avec une expérience professionnelle de 2 ans

Vous souhaitez **simplifier vos démarches** grâce aux **techniques douanières** ?

Introduction aux techniques douanières

✓ Objectifs Pédagogiques

- Présentation de l'histoire de la douane et de l'environnement international.
- Comprendre les rôles des administrations douanières.
- Connaître les processus douaniers et anticiper leurs contraintes.
- Maîtriser les principes fiscaux liés aux échanges de marchandises
- Intégrer la « compliance » douanière pour éviter les contrôles et prévenir les contentieux

Q Objectif de formation

- Etre capable d'aborder une opération d'échange (vente ou achat) de marchandises à l'international en prenant en compte plusieurs aspects douaniers liés à l'opération (administratifs, réglementaires ou encore fiscaux)

Public visé

Toutes personnes impliquées dans les opérations d'exportation et d'importation de l'entreprise

Durée moyenne

14 heures

Import/Export

3.50 heures Echanges intracommunautaires (option)

Prérequis

Avoir une certaine appétence pour les affaires à l'international

RSE – Qualité de vie au travail

Gestion du stress et bien être au travail	82
Gestion du temps et de ses priorités	83
Les conditions de la qualité de vie au travail	84
Gestes et postures – Formation initiale	85

Vous souhaitez **cultiver votre sérénité** pour **allier performance et bien-être au travail** ?

Gestion du stress et bien être au travail

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, identifier et comprendre le phénomène complexe qu'est le stress et les signes de souffrance dans sa vie personnelle ou professionnelle.
- Définir, identifier et comprendre le burn-out, le bore out et le brown out
- Identifier et savoir utiliser les méthodes pour se relaxer
- Identifier et comprendre les changements et bénéfices

🔍 Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les outils afin de prévenir le stress et être plus à l'aise et serein dans sa vie personnelle et professionnelle

Public visé

Toute personne souhaitant retrouver du bien être au quotidien

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Aucun

Apprenez à prioriser efficacement et gagnez du temps dans votre organisation.

Gestion du temps et de ses priorités

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir définir comprendre les enjeux de la vente, la gestion de la relation client et du marketing digitale

Q Objectif de formation

- Savoir, planifier ses tâches et activités en fonction des priorités de sa fonction
- Savoir maîtriser l'impact de ses interlocuteurs dans son organisation quotidienne
- Savoir préserver son équilibre pour être plus productif en se préservant du stress

Public visé

Toute personne souhaitant améliorer de façon durable sa gestion du temps

Durée moyenne

14 Heures

Prérequis

Maîtriser un navigateur Internet/ maîtriser les bases d'Excel

Vous souhaitez **favoriser un environnement de travail épanouissant et motivant** ?

Les conditions de la qualité de vie au travail

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre les enjeux de la qualité de vie au travail
- Savoir analyser une demande d'entreprise
- Savoir construire le système d'acteurs en appui
- Savoir identifier des axes d'amélioration de la vie au travail
- Connaître les bonnes pratiques et écarter les mesures gadgets
- Savoir élaborer un plan d'actions et en assurer le suivi

Q Objectif de formation

- Etre capable de construire et faire vivre une démarche de QVT adaptée à son entreprise et entamer une réflexion globale pour améliorer le bien-être des collaborateurs d'une entreprise

Public visé

Dirigeant(e) de PME, RRH, DRH, Responsable SSE, Responsable QVT en entreprise, animateur(trice) HSE

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Maîtriser un navigateur Internet/ maîtriser les bases d'Excel

Vous souhaitez **adopter les bonnes pratiques** pour **prévenir les troubles physiques** ?

Gestes et postures – Formation initiale

Objectif de formation

- Être capable de maîtriser des notions élémentaires d'anatomie et de physiologie.
- Être capable d'observer et d'analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain.
- Être capable d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues.
- Être capable de mettre en œuvre les principes de sécurité physique et d'économie d'effort

Public visé

Toute personne amenée à manipuler des charges, à effectuer des mouvements répétitifs ou à travailler en position statique

Durée moyenne

3 à 7 heures

Prérequis

Aucun

Trouver une formation

Bilan de Compétences

Bilan de Compétences

87

2025

86

Vous souhaitez **faire le point sur votre parcours et définir un nouveau projet professionnel ?**

Bilan de compétences

✓ Objectifs Pédagogiques

- Identifier ses motivations, aptitudes et compétences
- Connaître ses atouts et axes de développement
- Améliorer sa capacité à faire des choix
- Se mobiliser et mettre en action ses projets

Public visé

Toute personne confrontée à la nécessité de faire le point sur son parcours professionnel pour se projeter vers un nouvel objectif

Durée moyenne

24 Heures dont 16 Heures d'entretiens personnalisés
Possibilité de le faire en distanciel

Prérequis

Aucun

Trouver une formation

Formateurs & Coachs

Formateur	89
Concevoir et animer une formation avec une pédagogie active	90
Tuteur en entreprise	91
Les fondamentaux du coaching	92
Formation aux métiers du coaching	93

2025

Vous souhaitez **transmettre vos compétences et exceller en tant que formateur ?**

Formateur

✓ Objectifs Pédagogiques

- La préparation d'une action de formation en tenant compte des principes pédagogiques de la pédagogie active
- L'élaboration de séquences adaptées aux besoins des participants
- L'animation un groupe en utilisant les techniques et les outils adaptés à la situation
- La conception et la présentation des supports visuels efficaces et attractifs

Q Objectif de formation

- Etre capable de préparer un programme de formation et des contenus répondant aux objectifs du stagiaire en fonction de son profil et animer une formation en présentiel ou à distance en cours particulier ou collectif en tenant compte des contraintes de durée, des différences de niveaux et de profils

Public visé

Toute personne souhaitant devenir un professionnel de la formation

Durée moyenne

Variable en fonction du profil du stagiaire et de son expérience dans le secteur de la formation

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez engager vos apprenants grâce à une **pédagogie active et efficace** ?

Concevoir et animer une formation avec une pédagogie active

✓ Objectifs Pédagogiques

- La préparation d'une action de formation en tenant compte des principes pédagogiques de la pédagogie active
- L'élaboration de séquences adaptées aux besoins des participants
- L'animation un groupe en utilisant les techniques et les outils adaptés à la situation
- La conception et la présentation des supports visuels efficaces et attractifs

Q Objectif de formation

- Concevoir, animer et structurer des formations efficaces et engageantes en appliquant les principes de la pédagogie active.

Public visé

Toute personne ayant pour projet de devenir formateur d'adultes, ou souhaitant professionnaliser sa pratique

Durée moyenne

75 à 85 Heures

Prérequis

Avoir 3 ans d'expérience professionnelle minimum
Bac+2 souhaité
Avoir un projet concret de formation
Un entretien sera réalisé en amont pour vérifier l'adéquation entre le projet du stagiaire et de la formation

Vous souhaitez **transmettre vos compétences en entreprise** ?

Tuteur en entreprise

✓ Objectifs Pédagogiques

- Identifier les savoirs et savoir-faire professionnels pour les transférer
- Savoir formaliser des outils d'accompagnement du formé
- Savoir développer des stratégies de recherches documentaires efficaces
- Savoir utiliser la méthode pédagogique adéquate
- Savoir identifier les enjeux liés aux trois dimensions de la fonction tutorale
- Savoir évoluer dans son positionnement professionnel de tuteur
- Savoir participer à l'évaluation de la progression de l'apprenant et le mener à l'autonomie

Q Objectif de formation

- Accompagner l'intégration du tuteur et transmettre efficacement les compétences professionnelles grâce à des méthodes pédagogiques adaptées

Public visé

Tout personne accueillant un élève en stage ou encadrant le parcours d'un apprenti ou d'une personne en contrat de professionnalisation ou un nouveau salarié

Durée moyenne

Variable en fonction du profil du stagiaire et de son expérience dans le secteur de la formation

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **maîtriser les bases essentielles** pour **accompagner et motiver efficacement** ?

Les fondamentaux du coaching

✓ Objectifs Pédagogiques

- Développer un projet professionnel en intégrant les principes et outils fondamentaux du coaching
- Maîtriser les techniques d'écoute, de questionnement et de conduite d'entretien pour accompagner efficacement les individus et les équipes
- Renforcer son leadership et sa posture professionnelle pour animer et accompagner des collectifs vers l'autonomie et la performance

🔍 Objectif de formation

- Adopter une posture de coach professionnel en maîtrisant les fondamentaux du coaching individuel, collectif et en équipe.
- Aligner son identité personnelle et professionnelle pour maximiser son impact en tant que coach.

Public visé

Toute personne souhaitant développer ses connaissances sur le fonctionnement humain et les émotions

Durée moyenne

24 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **vous former aux bases du coaching pour accompagner avec impact ?**

Formation aux métiers du coaching

✓ Objectifs Pédagogiques

- Développer un projet professionnel en intégrant les principes et applications fondamentaux du coaching.
- Maîtriser les techniques de leadership, d'écoute, de questionnement et d'animation pour accompagner efficacement individus et équipes.
- Expérimenter et affiner ses pratiques en coaching grâce à des retours constructifs et à une compréhension approfondie des dynamiques individuelles et collectives.

🔍 Objectif de formation

- Être capable de conduire et évaluer des accompagnements de coaching individuels et collectifs en adoptant une posture professionnelle et adaptée.

Public visé

Toute personne souhaitant développer ses connaissances sur le fonctionnement humain et les émotions

Durée moyenne

13 Jours

Prérequis

Aucun

Développement personnel

Identifier et lever les obstacles pour une communication efficace au niveau personnel ou professionnel	95
Les bases de la Programmation Neuro Linguistique	96
Gestion du stress et des émotions	97
Mieux gérer ses émotions pour être acteur(trice) de sa vie	98
Gagner confiance en soi pour optimiser son recrutement	99
Connaissance de soi et des autres grâce au test Ennéagramme	100
Réussir sa communication lors de l'entretien du recrutement	101

Vous souhaitez **renforcer vos échanges** pour **des relations plus fluides et impactantes** ?

Identifier et lever les obstacles pour une communication efficace au niveau personnel ou professionnel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir surmonter les blocages en communication grâce aux connaissances et outils pratiques issus de l'Analyse Transactionnelle et de la Communication Non Violente

Q Objectif de formation

- Etre capable d'identifier les obstacles à une communication efficace, de gérer les émotions, et d'établir des relations plus saines et constructives au niveau personnel et professionnel grâce aux outils de l'Analyse Transactionnelle et de la Communication Non Violente

Public visé

Responsable RH,
Managers,
Commerciaux, Agents Immobiliers,
Accompagnants.
Toute personne souhaitant comprendre les mécanismes de la relation et de l'interaction humaine au niveau personnel et professionnel

Durée moyenne

18 heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **découvrir des outils** pour mieux **comprendre et influencer vos interactions** ?

Les bases de la Programmation Neuro Linguistique

✓ Objectifs Pédagogiques

- Acquérir les outils de base PNL les plus efficaces pour prendre définitivement votre en vie en main sur les plans émotionnels, comportementaux et relationnels.
- Comprendre vos anciens schémas négatifs afin de mettre en place des stratégies et comportements positifs

Q Objectif de formation

- Découvrir les fondamentaux et techniques de la PNL comme outil de communication et de changement
- Développer des compétences pour comprendre les autres, créer du lien et atteindre des objectifs efficaces

Public visé

Toute personne souhaitant intégrer la PNL et acquérir de nouveaux outils en matière de communication. Particuliers, à titre personnel ou professionnel

Durée moyenne

18 heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez mieux gérer votre stress et vos émotions pour gagner en sérénité ?

Gestion du stress et des émotions

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir, identifier et comprendre le phénomène complexe qu'est le stress et les signes de souffrance dans sa vie personnelle ou professionnelle.
- Définir, identifier et comprendre le burn-out, le bore out et le brown out
- Identifier et savoir utiliser les méthodes pour se relaxer
- Identifier et comprendre les changements et bénéfices.

Q Objectif de formation

- Etre capable de mettre en place les outils afin de prévenir le stress et être plus à l'aise et serein dans sa vie personnelle et professionnelle

Public visé

Toute personne souhaitant retrouver du bien être au quotidien

Durée moyenne

14 heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **gérer vos émotions** pour **reprendre le contrôle** ?

Mieux gérer ses émotions pour être acteur de sa vie

✓ Objectifs Pédagogiques

- Quelques soient votre situation actuelle et votre objectif, projet ou rêve, ce n'est pas ce que l'on sait qui modifie nos comportements mais la représentation de ce que l'on a de la situation.
- Nos émotions et croyances limitantes génèrent et conditionnent nos comportements.
- Cet accompagnement individuel vous permettra de mieux gérer vos émotions, votre stress, gagner confiance en soi, et estime de soi, identifier ses importants, ses valeurs et franchir un nouveau cap.

Public visé

Toute personne souhaitant améliorer sa communication interpersonnelle afin d'améliorer ses relations professionnelles et personnelles

Durée moyenne

10 à 15 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **renforcer votre confiance** pour **réussir vos recrutements** ?

Gagner confiance en soi pour optimiser son recrutement

✓ Objectifs Pédagogiques

- Présenter au mieux son parcours professionnel
- Préparer et réussir l'entretien d'embauche
- Etre à l'aise dans les échanges avec le recruteur
- Argumenter sur ses connaissances, compétences et expériences
- Gérer les étapes qui suivent l'entretien
- Définir et comprendre les composantes de l'estime de soi et apprendre à s'affirmer

🔍 Objectif de formation

- Etre capable de développer sa posture pour la rendre plus performante même dans les situations délicates

Public visé

Toutes les personnes en phase de recherche d'emploi, qui souhaitent s'entraîner à l'exercice de l'entretien d'embauche

Durée moyenne

10 Heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **explorer votre personnalité** pour **améliorer vos relations** ?

Connaissance de soi et des autres grâce au test Ennéagramme

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir son profil Ennéagramme par le passage du test
- Identifier les zones de potentiels et de limitations personnelles (croyances limitantes)
- Identifier et comprendre les différents profils pour mieux communiquer
- Comprendre l'utilisation de son Ennéagramme dans sa vie personnelle et professionnelle

Q Objectif de formation

- Développer une meilleure connaissance de soi et des autres pour améliorer les relations personnelles et professionnelles.
- Utiliser ces compétences pour renforcer la cohésion d'équipe et accompagner efficacement chaque individu.

Public visé

Toute personne souhaitant développer ses connaissances sur le fonctionnement humain et les émotions. Manager, RH, Encadrant

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Découverte de l'Ennéagramme : Aucun Ennéagramme pour la pratique professionnelle : Avoir suivi la formation « Découverte de l'Ennéagramme »

Vous souhaitez **convaincre et établir un échange authentique** lors de vos entretiens ?

Réussir sa communication lors de l'entretien du recrutement

✓ Objectifs Pédagogiques

- Savoir parler de son environnement personnel et professionnel
- Savoir connaître les codes en entreprises
- Savoir préparer un entretien de recrutement

🔍 Objectif de formation

- Etre capable d'utiliser le vocabulaire professionnel de l'entreprise et du recrutement lors d'entretiens d'embauche et/ou au sein de structures professionnelles
- Etre capable de mettre en avant ses compétences (savoir faire et savoir être) notées dans le CV et gagner confiance en soi
- Etre capable d'interagir et communiquer avec les différents niveaux hiérarchiques de l'entreprise

Public visé

Tout public

Durée moyenne

21 Heures

Prérequis

Niveau A1

Entretien de positionnement pour vérifier le niveau en français

Trouver une formation

Titres Professionnels

Secrétaire Assistant(e)	103
Conseiller(e) Commerciale(e)	104

2025

Vous souhaitez **acquérir les compétences clés pour assurer un soutien administratif** ?

Secrétaire assistant(e)

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir , connaître et comprendre les compétences des missions clés du secrétariat
- Définir et comprendre le processus de comptabilité courante de l'entreprise
- Savoir assurer les travaux courants de secrétariat et de traitement administratif des différentes fonctions de l'entreprise

Q Objectif de formation

- Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités
- Traiter les opérations administratives liées à la gestion commerciale et aux ressources humaines

Public visé

Toute personne souhaitant acquérir et maîtriser les compétences liées à l'organisation d'activités, la communication d'informations et les compétences liées au traitement des opérations administratives.

Durée moyenne

276 heures de formation en présentiel
165 heures de formation à distance
Rythme d'alternance 2 jours en formation / 3 jours en entreprise

Prérequis

Être titulaire du Brevet ou diplôme de niveau 3
Valider les épreuves de sélection

Vous souhaitez **développer vos compétences** pour **convaincre et fidéliser** vos clients ?

Conseiller(e) commerciale(e)

✓ Objectifs Pédagogiques

- Définir et comprendre la prospection d'un secteur de vente
- Définir et comprendre la vente en face à face des produits et des services référencés aux entreprises et aux particuliers

Q Objectif de formation

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Mettre en œuvre un plan d'actions commerciales et organiser son activité
- Prospecter à distance et physiquement
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte
- Représenter l'entreprise et valoriser son image
- Conduire un entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Fidéliser son portefeuille client

Public visé

Toute personne souhaitant acquérir et maîtriser la prospection d'un secteur de vente et la vente en face à face de produits ou services aux entreprises et aux particuliers

Durée moyenne

276 heures de formation en présentiel
165 heures de formation à distance
Rythme d'alternance 2 jours en formation / 3 jours en entreprise

Prérequis

Classe de 1ère - Terminale ou équivalent (VAE)
Niveau BEP/CAP/ titre professionnel de niveau 3 en commerce ou équivalent, avec une expérience significative de la vente.

Trouver une formation

Tests & Certifications

Certification LILATE	106
Test TOEIC Institutionnel	107
Test TOEIC Bridge	108
Test Linguaskill from Cambridge	109
Certification TOSA	110
Certification PCIE / ICDL	111

Vous souhaitez **certifier vos compétences linguistiques** avec la certification LILATE ?

Certification LILATE

✓ Objectifs Pédagogiques

- Valorises ses compétences
- L'objectif est de certifier la capacité opérationnelle d'une personne à travailler dans une langue étrangère notamment à l'oral

Public visé

Le test LILATE s'adresse à toute personne voulant travailler dans des secteurs professionnels suivant : Marketing, TIC, Ingénierie, Hi-Tech, Médical, Banque, Finance, Gestion, Conseil...

Durée moyenne

60 Minutes

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **évaluer vos compétences en anglais** avec le **test TOEIC Institutionnel** ?

Test TOEIC Institutionnel

✓ Objectifs Pédagogiques

- Le test TOEIC est un test de maîtrise de la langue anglaise destiné aux personnes non-anglophones.
- Il mesure les compétences de compréhension écrite et orale de la vie quotidienne dans le milieu professionnel et international. L'anglais est la langue des opportunités internationales.
- Réussir le TOEIC peut vous aider à vous démarquer sur le marché de l'emploi, à entrer dans les grandes écoles

Public visé

Toute personne souhaitant passer le TOEIC afin de valider ses compétences en anglais auprès des entreprises, grandes écoles au niveau national et international

Durée moyenne

2.50 heures

Prérequis

Niveau A2

Vous souhaitez **évaluer votre niveau d'anglais** avec **le TOEIC Bridge** ?

Test TOEIC Bridge

✓ Objectifs Pédagogiques

- Le test TOEIC Bridge est administré en ligne ou au format papier-crayon. Le test évalue la capacité d'une personne à écouter et à lire l'anglais de tous les jours. Le test n'exige pas de connaissances ou de vocabulaire particuliers autres que ceux de l'anglais professionnel de base et du lexique de la vie quotidienne.
- Le test TOEIC Bridge dure approximativement une heure et demie et est divisé en deux sections (compréhensions orale et écrite) chronométrées de 50 questions à choix multiple chacune.

Public visé

Toute personne souhaitant passer le TOEIC BRIDGE afin de valider ses compétences en anglais auprès des entreprises, grandes écoles au niveau national et international

Durée moyenne

2 heures

Prérequis

Aucun

Vous souhaitez **certifier votre niveau d'anglais avec le Linguaskill de Cambridge ?**

Test Linguaskill from Cambridge

✓ Objectifs Pédagogiques

- LINGUASKILL FROM CAMBRIDGE est une gamme de deux tests d'anglais innovants basés sur les compétences en langue (les language skills) utilisées dans les situations de la vie quotidienne :
- LINGUASKILL GENERAL pour les situations de la vie courante, professionnelle comme personnelle
- LINGUASKILL BUSINESS pour les situations de la vie professionnelle administrative et commerciale
- Les tests LINGUASKILL FROM CAMBRIDGE sont des tests sur ordinateur qui évaluent la maîtrise de l'anglais selon le Cadre Européen Commun de Référence pour les langues (CECRL) du niveau A1 au niveau C1+. Vous pouvez ainsi comparer vos résultats aux standards internationaux.

Public visé

Toute personne souhaitant passer le LINGUASKILL afin de valider ses compétences en anglais auprès des entreprises, grandes écoles au niveau national et international

Durée moyenne

2 heures

Prérequis

Niveau A2

Vous souhaitez **certifier vos compétences numériques ou bureautiques avec le TOSA ?**

Certification TOSA

✓ Objectifs Pédagogiques

- Valorises ses compétences
- La certification TOSA s'adresse à tous les étudiants, salariés et personnes en recherche d'emploi.
- Le TOSA délivre un certificat (score de 1 à 1000 points) permettant à toute personne de valoriser ses compétences sur son CV.

Public visé

Toute personne souhaitant certifier ses compétences en bureautique, numérique ou design graphique pour valoriser son profil professionnel.

Durée moyenne

35 Minutes

Prérequis

Niveau A2

Vous souhaitez **certifier vos compétences numériques** avec la certification PCIE / ICDDL ?

Certification PCIE / ICDDL

✓ Objectifs Pédagogiques

- Valorises ses compétences
- La certification PCIE IDCL s'adresse à tous les étudiants, salariés et personnes en recherche d'emploi.
- Le PCIE-IDCL délivre un certificat (75% de bonnes réponses aux tests) permettant à toute personne de valoriser ses compétences sur son CV.
- La certification incluent des tests d'évaluation et de préparation sous forme de QCM d'environ 40 questions

Public visé

Toute personne souhaitant certifier ses compétences en bureautique, numérique ou design graphique pour valoriser son profil professionnel

Durée moyenne

35 Minutes

Prérequis

Aucun

Financer votre formation avec votre OPCO

Financements

OPCO	Secteurs concernés	Contacts
AFDAS	Cultures, industries créatives, médias télécommunication, sports, tourisme, loisirs et divertissements	04 72 00 23 00 afdas.com
ATLAS	Services financiers et conseil (banque, assurance, bureaux d'études, experts comptables...)	01 43 46 01 10 opco-atlas.fr
Uniformation	Economie sociale, habitat social et protection sociale (aide à domicile, retraite et prévoyance...)	09 69 32 79 79 uniformation.fr
Constructys	Bâtiment, travaux publics, négoce de bois et de matériaux de construction	04 78 89 96 10 constructys.fr
Opco EP	Artisanat, commerce de proximité, profession libérale (boucherie, pharmacie, immobilier, avocats...)	09 70 83 88 37 opcoep.fr
Akto	Propreté, travail temporaire, commerce de gros, sécurité, hôtellerie, organisme de formation, services d'eau..	09 69 32 09 21 akto.fr
Opco Mobilités	Ferroviaire, maritime, automobile, tourisme, transport de voyageurs, services de l'automobile	04 72 01 43 93 opcomobilites.fr
OCAPIAT	Agriculture, pêche, industrie agroalimentaire et territoires (industrie laitière, produits alimentaires...)	01 70 38 38 38 ocapiat.fr
Opcommerce	Commerce (vente à distance, commerce de détail, grande distribution...)	04 72 67 03 70 lopcommerce.com
OPCO 2i	Interindustries (chimie, métallurgie, pétrole, plasturgie, textile, industrie pharmaceutique)	0 805 69 03 57 opco2i.fr
OPCO Santé	Santé, médico-social et social (hospitalisation privée, EPAD, établissement médico-sociaux...)	01 70 38 38 38 opco-sante.fr